



Laboratórios Remotos

GUIA DO ADMINISTRADOR V1.1

SPLASHTOP INC. |

Índice

| 1. Introdução | 2 |
|---|------|
| 2. Implantação | 3 |
| 3. Autenticação Única (SSO) | 9 |
| 4. Convidando usuários | 10 |
| 5. Agrupamento de usuários/alunos e laboratório de computação | 11 |
| 6. Acesso agendado | . 15 |
| 7. Recursos adicionais para limitar os privilégios dos alunos em computadores de laboratório remotos. | . 21 |
| 8. Registros | . 22 |

1. Introdução



O software de desktop remoto da Splashtop permite que seus usuários possam acessar e assumir o controle de computadores remotamente usando seus próprios dispositivos. Uma vez conectados, eles verão a tela do computador remoto em seu próprio dispositivo e poderão usar qualquer aplicativo ou arquivo como se estivessem sentados na frente dele.

Instituições educacionais aumentam o nível do ensino à distância, permitindo que seus alunos e professores acessem laboratórios de computadores Windows e Mac remotamente usando qualquer computador ou dispositivo móvel, incluindo Chromebooks.

O Splashtop for Remote Labs oferece:

- Um ensino à distância eficaz
- Conexão com computadores do campus para acessar alguns software de desktop, como aplicativos da Adobe e Autodesk.
- Trabalho remoto em computadores com hardware especializado como por exemplo, para criar e editar vídeos, animações, modelos, designs, VFX e gráficos em tempo real.
- Uso de dispositivos pessoais como Chromebooks e iPads para aproveitar o poder de processamento e computação dos computadores de laboratórios de computação.

2. Implantação

Administradores de TI podem implantar e gerenciar o acesso remoto a computadores de laboratório de uma maneira muito simples por meio de um console centralizado. As permissões flexíveis de agrupamento e acesso permitem que os administradores forneçam aos alunos e instrutores apenas o acesso necessário. Alunos podem ver quais computadores estão em sessão e quais estão disponíveis para uso. Os recursos intuitivos e fáceis de usar da Splashtop permitem que as instituições configurem seus laboratórios remotos de maneira simples e descomplicada.

1. Para implantar **computadores do laboratório**, faça o login em <u>my.splashtop.com</u> e clique em *Gerenciamento -> Implantação*.



2. Crie um pacote de implantação.

| 3. After your users run the insta Deployment Package Name | aller and enter the o | code, their computers will Computer Naming Rule | show up in your computer list. | + Crea | te Deploymer | nt Package Delete |
|--|---|--|--------------------------------|---------------------|-----------------|----------------------|
| 3. After your users run the insta | aller and enter the o | code, their computers will | show up in your computer list. | + Crea | te Deployme | nt Package |
| Easily deploy streamers 1. Click on "Create Deploymen 2. Click on "Deploy" button to s | t Package" button share the deployme | to create a new package. ent package as a link. You | motely access | ading the actual ir | nstaller and se | ending it |
| | Computers | Clients Logs - | Management - | | phil@spla | ashtop.com |

Ao criar um pacote de implantação, você tem a opção de especificar várias configurações padrão para o streamer, incluindo o nome do computador, configurações de segurança, redirecionamento de som, comportamento da inicialização automática, etc.

Notas:

 Se você estiver usando o Single Sign-On (SSO), também conhecido como autenticação única, não selecione a opção "Bloquear configurações de streamer usando credenciais de administrador Splashtop" - as contas SSO não conseguem desbloquear o streamer. "Bloquear tela ao desconectar" bloqueia a conta de usuário do computador, mas não finaliza a sessão. A equipe Splashtop está desenvolvendo um recurso para que o logout seja feito automaticamente após a desconexão. Para evitar problemas, sempre ensine seus alunos a sair da sua conta antes de se desconectarem.

Leia mais sobre <u>a customização das configurações padrão do streamer usando pacotes de</u> <u>implantação para ter uma visão geral das diferentes configurações do streamer</u>.

3. Obtenha o pacote de implantação (link ou instalador).

Clique no botão Implantar.

| À splashtop | Computers | Clients | Logs - | Management - | | | phil@spla | shtop.com - |
|---|--|---|---|--------------------|------------------|-----------------|-----------------|------------------------|
| Easily deploy streamers to 1. Click on "Create Deployment Pa 2. Click on "Deploy" button to shar yourself. | the compunities the compunities the deployment | ters you v to create a no ont package a | want to re ew package. as a link. You | emotely access | on of downloadin | g the actual in | istaller and se | ending it |
| 3. After your users run the installer | and enter the c | ode, their co | mputers will | show up in your co | mputer list. | + Creat | te Deploymer | nt Package |
| Deployment Package Name | Co | mputer Nar | ning Rule | | Code | Deploy | Details | Delete |
| Streamer for Casper Design Com | pany Ca | sper Design | + sequence | number 4 | 3KHT4ZS5Z | Deploy | | × |

Você encontrará duas opções para distribuir o pacote de implantação: (1) compartilhar um link ou (2) baixar o instalador do streamer para o compartilhar via Dropbox, e-mail, etc.

| À splashtopʻ | Computers Cli | ents Logs √ Management √ | phil@splashtop.com - |
|--------------|--|--|---|
| De | ployment Package | e "Streamer for Casper Design Compan | ю у " |
| | Option 1: Deplo 1. Send the link belo the installer and fo 2. When your users you. Installer Link | y by sharing a link w to your users. The link will take them to a web pag- blow simple instructions to set up. run the installer and enter the code, their computers http://be-qa.splashtop.com/team_deployment/ | ge where they can download will become accessible by /download/43KHT4ZS5ZK3 |
| | Option 2: Deplo 1. Download the stre 2. Send the installer 3. When your users you. 12-digit Code Platform = | y by sharing the installer earner installer. and the 12-digit code to your users. run the installer and enter the code, their computers 43KHT4ZS5ZK3 Windows (EXE, streamer version 2.6.0.6) | will become accessible by |
| | | | |

4. Envie o link ou o instalador do streamer (e o código de 12 dígitos) para seus usuários, desse modo eles irão poder configurar seus computadores.

Se você compartilhar um link, seus usuários que o abrirem verão uma página da Web da seguinte maneira.

Nesta página, eles podem baixar o instalador do streamer e seguir as instruções para inserir o seu código de 12 dígitos.



5. Os usuários instalam o streamer e inserem o código de 12 dígitos.



Notas:

- Os administradores podem configurar as permissões de acesso via my.splashtop.com.
- O streamer pode ser instalado <u>silenciosamente via linhas de comando</u>.
- Outros guias de implantação disponíveis para:

- Política de Grupo (GPO)
- o Jamf Pro
- o Microsoft Intune
- A exclusão de um pacote de implantação não afeta os computadores já implantados só impede novas implantações com esse código.
- Requisitos Adicionais do MacOS
 - Ao implantar em computadores de laboratório Mac, observe as permissões necessárias envolvendo privacidade e segurança para <u>macOS 10.14, Mojave</u> e <u>macOS 10.15 Catalina</u>.
 - Para ativar o streaming de áudio na conexão remota, <u>instale o Driver de Som da</u> <u>Splashtop</u> e abra a permissão do microfone para Mojave/Catalina. Caso algum aplicativo do Mac use drivers de som de terceiros, como o Avid Pro Tools ou o Adobe Premiere, algumas <u>configurações adicionais</u> podem ser necessárias.

3. Autenticação Única (SSO)

A Splashtop suporta o login através do endereço <u>https://my.splashtop.com</u> e no *Splashtop Business app* através das credenciais criadas com o provedor de identidades SAML 2.0.

Se você deseja usar a autenticação única (SSO), primeiro conclua essas duas etapas:

- 1. Crie um registro DNS TXT para todos os domínios que os usuários vão usar. Um representante da Splashtop irá informar o host e o valor que deverão ser configurados.
- 2. Crie um método SSO para o seu serviço IDP no console web da Splashtop: Como se candidatar para o novo método SSO?
 - Algumas instruções detalhadas para determinados serviços IDP, como AzuRead, OKTA, ADFS, JumpCloud, OneLogin, podem ser encontradas aqui: <u>Autenticação Única (SSO)</u>

Quando a configuração acabar, você pode querer desabilitar os e-mails de autenticação de dispositivos para contas configuradas através do SSO. Dessa forma, os usuários associados ao método SSO não vão precisar clicar em links de e-mail adicionais para autenticar os seus dispositivos. Você só precisa desmarcar a opção Autenticação de dispositivo para método SSO na tabela SSO, na conta do proprietário em *Gerenciamento -> Configurações*.

| Single Sign On | | | | | | | | |
|----------------|----------------|----------|----------|--------------------------|----------|--|--|--|
| Status | SSO Name | IDP Type | Protocol | Device Authentication | Settings | | | |
| | ST OKTA | Okta | SAML 2.0 | | = | | | |
| | Splashtop ADFS | ADFS | SAML 2.0 | | | | | |

Apply for new SSO method (View instructions)

4. Convidando usuários

Convide usuários acessando Gerenciamento -> Usuários -> Convidar usuários.

Ao adicionar novos usuários, você pode designar diferentes funções – Dono, Administrador ou Membro. Só há um Dono. Você pode <u>ler mais sobre os detalhes de todas as autoridades associadas a cada uma dessas funções</u>. Você pode designá-los a um grupo de usuários, o que também pode ser feito mais tarde. Se você usa a <u>Autenticação Única</u>, selecione um método de Autenticação para associar os usuários.

| Invite | Users via Emai | I | | | Х |
|----------|--------------------------|---------------------|---------------|--------------------------|---|
| Ema | il | | | | 1 |
| For mult | iple email addresses, ju | st separate them by | commas or er | nter each on a new line. | |
| Role : | Admin | ~ | Group : | Default Group | ~ |
| Set | as group-specific | admin instead o | of regular ag | Imin | |

*Admins can access all computers by default. Members can not access any computers by default. You can use "Allow Access" or "Assign Group" to change the access permission later.

Comumente, membros da equipe de TI e a staff que precisam de controle sobre todos os usuários e computadores podem ser Administradores. Docentes e instrutores que só precisam administrar grupos específicos de usuários e/ou computadores podem ser <u>Administradores de grupos</u> <u>específicos</u>. Estudantes e outros que só precisam fazer uso do acesso remoto podem ser Membros.

5. Agrupamento de usuários/alunos e laboratório de computação

Com a Splashtop você pode agrupar seus usuários e computadores para facilitar seu gerenciamento e atribuir permissões de acesso por usuário ou por grupo de usuários.

Comece fazendo o login em my.splashtop.com e clicando em Gerenciamento -> Agrupamento.

Notas:

• Cada usuário ou computador só pode pertencer a um grupo.

Agrupe vários computadores para **facilitar o seu gerenciamento**. Seus computadores serão organizados por grupos dentro do aplicativo Splashtop Business e no console Web.

Agrupe usuários para **facilitar o controle de suas permissões de acesso**. Você pode definir permissões de acesso para um grupo inteiro de usuários. Todos os novos usuários adicionados a um certo grupo irão herdar as configurações de permissão desse grupo.

Crie um grupo

Crie grupos fazendo login em my.splashtop.com e clicando em

Agrupamento. Você pode criar 3 tipos de grupos:

- 1. Grupo apenas para usuários
- 2. Grupo apenas para computadores
- 3. Grupo para usuários e computadores

Um **grupo apenas para usuários** pode consistir apenas em usuários (alunos e instrutores). Agrupar usuários é muito útil na hora de definir permissões de acesso para vários usuários ao mesmo tempo. Também é muito útil para aplicar permissões de acesso a um novo usuário automaticamente.

Um **grupo apenas para computadores** consiste apenas em computadores. Agrupar computadores ajuda a organizar uma lista de computadores grande, para facilitar a sua navegação entre eles. Isso também pode facilitar a atribuição de permissões de acesso. Você pode conceder acesso de usuários a um grupo inteiro de computadores.

Um **grupo para usuários e computadores** é um grupo especial, trata-se de um atalho para o controle de acesso baseado em grupos. Você pode adicionar usuários e computadores a esse grupo. Por predefinição, todos os usuários deste grupo podem aceder todos os computadores deste grupo.

As melhores práticas comuns incluem:

• Agrupamento de usuários por curso ou graduação (ex: Arquitetura, Animação, Programação 101, etc)

- Agrupamento de usuários por estudantes, funcionários, TI, etc.
- Agrupamento de computadores por laboratório ou local (por exemplo: Sala 101, Laboratório de Computação A, etc.)

Adicionando usuários ou computadores a um grupo

Na página de agrupamento, use o ícone de engrenagem que está à direita do grupo para adicionar usuários ou computadores. Você pode adicionar vários usuários ou computadores de cada vez.

Na página da lista de computadores, aperte no ícone de engrenagem à direita de cada computador para atribuir esse computador a um grupo, apenas um computador de cada vez.

Ao convidar um usuário, você pode escolher opcionalmente um grupo de usuários. Ao aceitar o convite, o usuário será automaticamente colocado nesse grupo e herdará as permissões de acesso do grupo.

Editando o grupo

Na página de agrupamento, use o ícone de engrenagem à direita do grupo para editar as propriedades do grupo. Você pode renomear o grupo. Você também pode alterar um grupo somente de usuários ou um grupo somente de computadores e transformá-los em um grupo de usuários e computadores.

Definindo permissões de acesso

As permissões de acesso são definidar na página de **Usuários**, em **Gerenciamento -> Usuários**.

Notas:

 As permissões de acesso irão conceder a um usuário o acesso aos computadores, independentemente da hora do dia. Para conceder acesso por apenas um determinado intervalo de tempo, consulte a seção Programação de Acesso abaixo.

Você pode definir permissões de acesso para um único usuário ou um grupo de usuários. Clique no ícone de engrenagem do lado direito de um usuário ou grupo de usuários e escolha a opção "Permissão de acesso."

| | | | Access | permissio |
|----------|-------------------|--------------|---------|-----------|
| Role | Splashtop Account | Display Name | Status | |
| Member | | | Invited | \$ |
| Member | | | Invited | 0 |
| L Member | | | Invited | 4 |

Em seguida, você pode selecionar qualquer combinação de computadores e grupos de computadores que poderão ser acessados por esse usuário ou grupo de usuários.

Group access permission (3D Modeling)

Admins can grant users/user groups access to computers/computer groups.

| Only computers in its grou | n its group O No computers | | | |
|--|----------------------------|--------------------|----------------------|--|
| Only specific computers and | nd computer groups | | | |
| Save Cancel | | | | |
| | | All Groups | ~ | |
| Select all / Clear all Expand | all / Collapse all | Only show selected | 9 computers selected | |
| Computer Lab 1 | 3 | | | |
| | | Computer Name 🛧 | | |
| | Computer A | | | |
| | Computer B | | | |
| | Computer C | | | |
| □ ➤ Computer Lab 2 | 3 | | | |
| Computer Lab 3 | 6 | | | |

6. Acesso agendado

Com a Splashtop, os administradores podem agendar o acesso de usuários individuais ou grupo de usuários a computadores ou grupos de computadores específicos.

Notas:

- As permissões de acesso agendado são concedidas além das permissões de acesso de usuário/grupo já existentes
 - elas não se anulam.

Na seção *Gerenciamento -> Acesso agendado*, administradores podem criar agendas e associar as agendas a usuários e computadores específicos ou grupos de ambos.

1. Antes de criar novos agendamentos, acesse my.splashtop.com -> Gerenciamento -> Configurações

para configurar o fuso horário. O fuso horário não pode ser alterado se um agendamento já está em vigor.



2. Acesse Gerenciamento -> Acesso agendado. Clique em "Criar recurso".

| Management / Scheduled Access | | |
|--|---------------------------|--|
| Scheduled Access | | |
| Use the Create Resource button, then click on the created resource's name to config Scheduled Access Permissions are granted in addition to existing user/group permissions Scheduled Access Permissions do not override user/group permissions. Create Resource | gure bookings. isions. | |
| Resource Name | Computers | |
| Animation 3B test | 1 | |
| Architecture 101 test | 6 | |
| CMPS 104 test | 12 | |

3. Você pode inserir um nome de recurso e uma descrição. O recurso é um conjunto de computadores, como um laboratório de informática, por exemplo.

| Create Resource | | | | | | |
|--------------------------|--|--|--|--|--|--|
| 1 2 General Computers | | | | | | |
| Resource Name | | | | | | |
| Lab 101 | | | | | | |
| Description (optional) | | | | | | |
| Lab 101 computer group | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

4. Na segunda página, você pode selecionar os computadores/grupos de computadores associados a esse recurso.



5. Continue em "Criar agendamento" ou clique no nome do Recurso (ou Gerenciar agendamento) para atribuir Agendamentos ao recurso.

| splashtop' Computers Device: | s Logs+ Management+ SOS | |
|---|---|-------------------------|
| Management / Scheduled Access | | |
| Schedule Access | Finish with Schedule | |
| Create Resource to select a set of computers, the Scheduled Access Permissions are granted in ade Scheduled Access Permissions do not override use | You have successfully created resource. Now you could create schedule for users to access the associated computers and computer groups. | |
| Create Resource | | |
| Resource Name | Later Create Schedule | |
| Lab 101 | 1 | |
| | | |
| gement / Scheduled Access Chedule Access | the Descurse Name to memore schedules | |
| gement / Scheduled Access Chedule Access reate Resource to select a set of computers, then click on cheduled Access Permissions are granted in addition to ex- cheduled Access Permissions do not override user/group p | the Resource Name to manage schedules. cisting user/group permissions. permissions. | |
| gement / Scheduled Access Chedule Access reate Resource to select a set of computers, then click on cheduled Access Permissions are granted in addition to ex cheduled Access Permissions do not override user/group p reato Resource | the Resource Name to manage schedules. kisting user/group permissions. permissions. | |
| gement / Scheduled Access Checkule Access reate Resource to select a set of computers, then click on cheduled Access Permissions are granted in addition to ex- cheduled Access Permissions do not override user/group p reate Resource source Name | the Resource Name to manage schedules. cisting user/group permissions. permissions. | |
| gement / Scheduled Access Checkule Access reate Resource to select a set of computers, then click on cheduled Access Permissions are granted in addition to ex- cheduled Access Permissions do not override user/group p eate Resource source Name b 101 - 001.computer proop | the Resource Name to manage schedules. disting user/group permissions. permissions. Computers | |
| gement / Scheduled Access checkule Access reate Resource to select a set of computers, then click on checkuled Access Permissions are granted in addition to ex- checkuled Access Permissions do not override user/group p eate Resource source Name b 101 vol computer a vp | the Resource Name to manage schedules. tisting user/group permissions. permissions. Computers 1 | Manage Schedule |
| gement / Scheduled Access Checkule Access reate Resource to select a set of computers, then click on cheduled Access Permissions are granted in addition to ex- cheduled Access Permissions do not override user/group p reate Resource source Name b 101 Wil computer comp | the Resource Name to manage schedules. (isting user/group permissions. permissions. Computers 1 | Manage Schedule Edit |

| K Back M | lanagement / Schedul | ed Access / Lab 101 | | | | | |
|------------|----------------------|---------------------|-----------|------------|--------|----------|----------------------|
| Create Sch | edule 〈 〉 | | / | August 202 | 20 ~ | | Month ~ |
| Sunday | Wonday | Tuesday | Wednesday | Thursday | Friday | Saturday | Wednesday, August 26 |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | Aug 01 | |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | |

6. Crie o Agendamento para o recurso preenchendo Nome, Data Inicial e Recorrência. Selecione grupos de usuários ou usuários individuais que serão associados à programação. Observação: A seleção de tempo padrão é um intervalo de 30 minutos, mas você pode digitar manualmente um valor diferente. Você também pode colar uma lista de usuários/emails, como uma lista de classes.

Create Schedule

| Schedule Name | Associate User Groups | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| CS-301-P1 | Student Member 2 X Select Group | | | | |
| Description (optional) | Associate Users | | | | |
| For CS-301 period 1 | Please fill in your users' email addresses | | | | |
| | Add User | | | | |
| Time The time zone is in GMT -07:00 (Pacific Time (US & Canada)). | | | | | |
| tepeat | | | | | |
| Weekly | | | | | |
| Sun Mon Tue Wed Thu Fri Sat | | | | | |
| tepeat Ends (optional) | | | | | |
| | Cancel | | | | |

 Selecione "Forçar desconexão da sessão no final de cada Agendamento" se você quiser que as sessões se desconectem automaticamente no final de um intervalo de tempo. Observação: A conta do usuário do computador remoto em questão não irá se desconectar automaticamente.

| peat | | | |
|---|-------------|--|--------|
| Weekly | ~ | | |
| Sun Mon Tue Wed Thu Fri Sat | | | |
| epeat Ends (optional) | | | |
| 前 2020-12-19 | 8 | | |
| connections | | | |
| Force session disconnect at the end of each | n Schedule. | | |
| Notify users before session ends: 5 minu | ites 🗸 | | |
| | | | Cancel |

8. Para pausar / retomar um agendamento, clique no agendamento e, em seguida, clique no botão Pausar / Retomar. Para clonar um agendamento, clique no botão Clonar.

| Sunday | Monday | Tuesday | Wednesday | Thursday | Friday | Saturday | Wednesday, August 26 |
|--------|--------|---------|-----------------------|-----------------------------|-----------------|----------|---------------------------------|
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | Aug 01 | 09:00 CS-301-P1 10:30 |
| 2 | 3 | 4 | 5 | CS-301 For CS-301 p | -P1 Period 1 | | |
| 9 | 10 | 11 | 12 | Groups 1 Users 0 Time | | ~ | |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 09:00 - 10: 28 Aug 2020 | 30 Lione | Delete | |
| 23 | 24 | 25 | 26 09:00 CS-301-P1 | | 09:00 CS-301-P | 1 | |
| 30 | 31 | Sep 01 | 2 | 3 | 4 | 5 | |

| Sunday | Monday | Tuesday | Wednesday | Thursday | Friday | Saturday | Wednesday, August 26 |
|--------|--------|---------|-----------------------|--|------------------------|----------|---------------------------------|
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | Aug 01 | 09:00 CS-301-P1 10:30 |
| 2 | 3 | 4 | 5 | CS-301 For CS-301 p | - P1 eriod 1 | | |
| 9 | 10 | 11 | 12 | Groups 1 Users 0 Time | | ~ | |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 09:00 - 10: 28 Aug 2020 Edit Pai | 30 | Delete | |
| 23 | 24 | 25 | 26 09:00 CS-301-P1 | | 09:00 CS-301-1 | P1 | |
| 30 | 31 | Sep 01 | 2 09:00 CS-301-P1 | 3 | 4 | 5 | |

7. Recursos adicionais para limitar os privilégios dos alunos em computadores de laboratório remotos.

O Splashtop for Remote Labs vem com recursos adicionais para evitar certas ações de alunos em computadores remotos de laboratórios. Essas configurações se aplicam somente a membros (como alunos) e não a administradores (como instrutores) e podem ser encontradas em <u>https://my.splashtop.com</u> na seção Gerenciamento > Configurações > Equipe.



Ao desativar os recursos destacados na captura de tela acima, você pode impedir que:

- 1. Vários alunos se conectem ao mesmo computador ao mesmo tempo.
- 2. Um aluno entre em vários computadores ao mesmo tempo.
- 3. Alunos desconectem as conexões de outros alunos.
- 4. Alunos reiniciem computadores e streamers.

8. Registros

A Splashtop mantém seus registros para uma auto-auditoria. Faça o login em my.splashtop.com e, em seguida, clique na aba "Logs". Os Donos e o Administradores da equipe verão os registros de todos os membros da equipe. Os membros só verão seus próprios registros.

| ria splashtop` | Computers | Devices | Logs 🗸 | Management - S |
|----------------|-----------|---------|---|--|
| | | | Session File Trai Chat Se History | s nsfer essions |
| | | : | Premiur Remote Window Alerts Schedul Endpoin | n Command Sessions s Updates led Actions nt Security |

Os registros podem disponibilizar os últimos 7, 30 ou 60 dias de registros. Se o seu serviço incluir acesso não supervisionado e supervisionado, você pode escolher quais registros irá exibir.

| Unattended Access | \$ | Last 7 Days | \$ | Search | Q |
|-------------------|----|-------------|----|--------|---|
|-------------------|----|-------------|----|--------|---|

Se você rolar até a parte inferior da página e clicar em "Exportar como CSV ", você poderá baixar até um ano de registros.

sessões

Os registros de sessão incluem todas as conexões remotas.

Esses registros incluem nomes e endereços IP dos 2 dispositivos envolvidos, tempo, usuário e duração das conexões. Ele também exibirá o tipo de conexão; Local ou Remota. Uma conexão local significa que ambos os dispositivos estão na mesma rede e conversam ponto a ponto. Se foram realizadas transferências de arquivos durante a sessão, você poderá ver o nome do arquivo transferido.

Transferência de arquivos

Todas as transferências de arquivos dentro da sessão ou fora da sessão estarão registradas nesta seção.

| Time | Computer | Accessed By | Accessed From | File Name | Size | Transfer | U/D | Source |
|------|----------|-------------|---------------|-----------|------|----------|-----|--------|
|------|----------|-------------|---------------|-----------|------|----------|-----|--------|

Esses registros incluem os nomes e endereços IP dos 2 dispositivos envolvidos, hora, usuário, nome de arquivo e tamanho. Ele também dirá se a transferência foi um upload ou um download. Um Upload significa que o arquivo foi transferido do local para o remoto, Download significa que o arquivo foi baixado do remoto para o local. Esses registros não incluem nenhum conteúdo dos arquivos transferidos.

Sessões de bate-papo

Os bate-papo fora da sessão serão registrados nesta seção. O conteúdo do bate-papo não está incluído.

Histórico

Esses registros de histórico mostram ações administrativas, como computadores adicionados/removidos, configurações de grupo, permissões etc. Os registros mostram a hora, a conta, o endereço IP e a ação.